



คำสั่งโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย
ที่ 173 / 2560
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานเกษียณอายุราชการ

ด้วย ปึงบประมาณ 2560 ข้าราชการครูโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย ครบกำหนดเกษียณอายุราชการ จำนวน 6 ท่าน ในที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนธรรมโชติศึกษาลัย ทางโรงเรียนได้เสนอให้จัดงานแสดงมุทิตาจิตแก่ข้าราชการดังกล่าว โดยในที่ประชุมเห็นชอบให้จัดงานแสดงมุทิตาจิตและงานเลี้ยง ในวันที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2560 เวลา 18.00 น. และในวันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2560 เวลา 08.30 น. ณ บริเวณหอประชุม 1 และสนามหน้าเสาธง

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 39 และอาศัยอำนาจตามคำสั่งคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 9/2546 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ. 2546 เรื่อง มอบอำนาจบังคับบัญชาข้าราชการและลูกจ้าง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. **กรรมการอำนวยการ** มีหน้าที่ อำนวยการ วางแผน กำหนดนโยบาย และให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินการฝ่ายต่าง ๆ ประกอบด้วย

1.1 นายชลิต เชื้อเพชร	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธาน
1.2 นางสาวชุตีมา สุคันธตุล	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
1.3 นางสาวนภัทร นรสิงห์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
1.4 นายเชี่ยวชาญ เทพกุลศล	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
1.5 นายสมศักดิ์ แก้วจันทร์	หัวหน้าฝ่ายแผนงาน	กรรมการ

2. **ฝ่ายจัดสถานที่** มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่จัดงานภาคค่ำในวันที่ 21 กันยายน 2560 และภาคเช้า ในวันที่ 22 กันยายน 2560 ประกอบด้วย

2.1 นายนทะเลกาล ทองบุราณ หัวหน้า	2.2 นายไพฑูรย์ สายเสน
2.3 นายสำเร็จ บุญมี	2.4 นายทรงศักดิ์ เรืองทัฬ
2.5 นายณัฐกานต์ บุญเสน	2.6 นายชนพัทธ์ อ่วมสะอาด
2.7 นักการภารโรงที่ได้รับมอบหมาย	

3. **ฝ่ายการเงิน – บัญชีและจัดเตรียมของที่ระลึก** มีหน้าที่ จัดเตรียมของที่ระลึกให้แก่ผู้เกษียณอายุราชการ และทำบัญชีรายรับรายจ่าย ประกอบด้วย

3.1 นางสาวสุทธิรัตน์ วิศิษฏานนท์ หัวหน้า	3.2 นางสาวชมพูนุท อูยานันท์
3.3 นางอุบลรัตน์ จันทร์ชัย	3.4 นางสาวอารี ทองประสม
3.5 นางสาวทศวรรณ พันธวาวงษ์	

4. **ฝ่ายพิธีการ** มีหน้าที่ ดำเนินการตามขั้นตอนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยทั้งภาคเช้าและภาคค่ำ ประกอบด้วย

4.1 นางณัชชนันท์ บุตรดาวงษ์ หัวหน้า	4.2 นางสุกัญญา เมฆฉาย
4.3 นายศุภโชค สาระสันต์	4.4 นางสาวปาริฉัตร บุญเทียน

5. ฝ่ายจัดทำดอกไม้ มีหน้าที่ จัดเตรียมดอกไม้บุทิตาจิต ซ่อดอกไม้ จัดดอกไม้ประดับตกแต่งสถานที่ให้สวยงาม ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------------|---------------------------------|
| 5.1 นางสาวกรองทอง เขียนทอง หัวหน้า | 5.2 นายปิยวัฒน์ อภิวัฒน์เมทาการ |
| 5.3 นางจันทน์ รักษารดี | 5.4 นางอุมาพร ไพฑูรย์ |
| 5.5 นางสาวสมรภัช โสขุมา | 5.6 นางสาวจรรยา จิวเจริญ |
| 5.7 นางสาวกรกนก โสขุมา | 5.8 นางสาวภัทรพร รักษารดี |

6. ฝ่ายรับลงทะเบียนของขวัญ มีหน้าที่ รับลงทะเบียนของขวัญและอำนวยความสะดวกในการจัดมอบของขวัญของที่ระลึก ให้แก่ผู้เกษียณอายุราชการ ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------|----------------------------------|
| 6.1 นางพิมพ์ชนก ทองบุราณ หัวหน้า | 6.2 นางพันธ์ทิพย์ เทียมสว่าง |
| 6.3 นางสาวอารมย์ ปานทอง | 6.4 นางสาวปรีณาพรรณ พิมพ์พิศาล |
| 6.5 นางสาวรัชดา จิตสามารถ | 6.6 นางสาวกัญญา ศรีแดงอ่อน |
| 6.7 นางสาวใจ กันประชา | 6.8 นางสาวรังสิยา วุฒิไพบูลย์ |
| 6.9 นางสาวขวัญปวีณ์ สิทธิเชตรกรรณ | 6.10 นางสาวนางสาวปวีณา บุญประดับ |
| 6.11 นางสาวฐานิดา สุริยวงศ์ชัย | 6.11 นางสาวจินตนา ทวีรวงศ์ |
| 6.12 นางสาวภาคินี พึ่งพระเดช | 6.13 นางสาวธิดารัตน์ แก้วบัวดี |
| 6.14 นางสาวปานหทัย มนตรีคลัง | 6.15 นางสาวสิรินทรา อาจหาญ |
| 6.16 นางสาวกาญจนาภรณ์ กองนิมิต | 6.17 นายจิรายุ ติรอด |
| 6.18 นายธีรภัทร อินทรศักดิ์ | |

7. ฝ่ายต้อนรับ มีหน้าที่ ให้การต้อนรับคณะผู้ที่มีเกียรติที่มาร่วมงาน ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|--------------------------------|
| 7.1 นายชลิต เชื้อเพชร หัวหน้า | 7.2 นางสาวชุตินา สุคันธตุล |
| 7.3 นางสาวณภัทร นรสิงห์ | 7.4 นายเชี่ยวชาญ เทพกุศล |
| 7.5 นายธนู จันทร์ลอย | 7.6 นางอมรรัตน์ สายเสน |
| 7.7 นางศุภานัน เอกธีรธรรม | 7.8 นายสมศักดิ์ แก้วจันทร์ |
| 7.9 นายธนู ดีกล่อม | 7.10 นายนนทะกาล ทองบุราณ |
| 7.11 นางสาวถาวรณ จันทร์ลอย | 7.12 นางกนกวรรณ จุลบุญญาสิทธิ์ |
| 7.13 นางสาวนพวรรณ วงศ์วาร | 7.14 นางสาวสุกัญญา อินแปลง |
| 7.15 นางสาวธนภรณ์ ทองนาโพธิ์ | |

8. ฝ่ายทำป้าย มีหน้าที่ จัดทำฉากข้อความของงานติดหลังเวที ที่หอประชุม 1 ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|-------------------------|
| 8.1 นายไพฑูรย์ สายเสน หัวหน้า | 8.2 นางสาวบงกช เชื้อกุล |
| 8.3 นายสุวรรณ ปิ่นทอง | |

9. ฝ่ายโสตทัศนศึกษา มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องเสียงติดตั้งในหอประชุม 1 จัดทำโทรทัศน์วงจรปิด ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------------|------------------------|
| 9.1 นายสรารุช เจริญรัตน์ หัวหน้า | 9.2 นายธนา กล้าเขตการ |
| 9.3 นายภาคภูมิ เมฆโพธิ์ | 9.4 นายธัญญากร ธรรมกาย |

10. ฝ่ายถ่ายวีดิทัศน์ ถ่ายภาพและจัดทำประวัติเสนอ VTR มีหน้าที่ ถ่ายทำวีดิทัศน์ ถ่ายภาพในพิธี จัดทำประวัติและVTR และแผ่นพับ ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|---------------------------------|
| 10.1 นายไพฑูรย์ สายเสน หัวหน้า | 10.2 นางกนกวรรณ จุลบุญญาสิทธิ์ |
| 10.3 นางสาวศิริินภา คล้ายนาค | 10.4 นางสาวปิยนภา แก้วสุวรรณค์ |
| 10.5 นางสาวสมปอง คุ่มสิน | 10.6 นางพันธ์ทิพย์ เทียมสว่าง |
| 10.7 นางสาวฐานิดา สุริยวงศ์ชัย | 10.8 นางสาวอารี ทองประสม |
| 10.9 นายสุวรรณ ปิ่นทอง | 10.10 นางสาวเบญจวรรณ เรืองสังข์ |

11. ฝ่ายจัดการจราจรและที่จอดรถผู้มาร่วมงาน มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกในการจัดจราจร และสถานที่จอดรถ ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------------|------------------------|
| 11.1 นายภณิกนันต์ สุริยกานต์ หัวหน้า | 11.2 นายทรงพล ม่วงยิ้ม |
| 11.3 นายเจษฎา ไพศาลธรรม | 11.4 นักศึกษาวิชาทหาร |
| 11.5 ยามรักษาความปลอดภัย | |

12. ฝ่ายจัดการแสดงบนเวที มีหน้าที่ จัดเตรียมชุดการแสดง เพื่อแสดงบนเวที ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------------|------------------------------------|
| 12.1 นางสาวสุภาวดี สุวรรณวิจิตร หัวหน้า | 12.2 นายยุรนันท์ ปั่นนอก |
| 12.3 นางสาวอลิษา จันทร์เปล่ง | 12.4 นางสาวเยาวเรศ พระโพธิ์วังซ้าย |
| 12.5 นางสาวปาริฉัตร บุญเทียน | 12.6 นางกาญจนา สีทาไช |
| 12.7 นางสาวเตชินี วิทยาปรีชากุล | |

13. ฝ่ายดนตรี มีหน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์แสดงดนตรี นักเรียนร้องเพลงประสานเสียง ขับร้องและแสดงดนตรี ทั้งไทยและสากล ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------------|
| 13.1 นางสาวจิราพร วงจันเพ็ง หัวหน้า | 13.2 นางสาวพรพิมล บุญประเสริฐ |
| 13.3 นายธนา กล้าเขตการ | 13.4 นางสาวเกษมณี พึ่งนุสนธิ์ |
| 13.5 นายธัญญกร ธรรมกาย | |

14. ฝ่ายจัดเลี้ยง มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------------|---------------------------|
| 14.1 นายปิยวัฒน์ อภิวัฒน์เมทากร หัวหน้า | 14.2 นางสาวพรพรรณ นิตสิริ |
| 14.3 นางสาวกัญหา ศรีแดงอ่อน | 14.4 นางสาวปรีตตา ชาญสมร |
| 14.5 นางสาวนิษณา น้ำเพชร | 14.6 นางสาวศศิธร คำพิลา |
| 14.7 นางสาวปัทมา เลี้ยงหล้า | 14.7 นางสาวสุพรรณษา ชูเมฆ |

15. ฝ่ายติดต่อประสานงาน มีหน้าที่ จัดทำหนังสือเชิญผู้มีเกียรติและส่งมอบหนังสือเชิญ ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|------------------------------|
| 15.1 นายชลิต เชื้อเพชร หัวหน้า | 15.2 นางสาวชุตติมา สุคันธตุล |
| 15.3 นางสาวสุภาวดี สุวรรณวิจิตร | 15.4 นางสุชুমล แก้วจันทร์ |
| 15.5 นางพิมพ์ชนก ทองบุราณ | 15.6 นางประภาศิริ พูนชัย |
| 15.7 นางสาวศิรินภา คล้ายนาค | 15.8 นางสาวสุพรรณษา มาดอนคา |
| 15.9 นางสาวเบญจวรรณ เรืองสังข์ | |

ให้ผู้ที่ได้คำสั่งแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้บังเกิดผลดีแก่ทางราชการสืบต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2560



(นายสมเกียรติ กู้เกียรติภูมิ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนธรรมโชนศึกษาลัย